

**Notulen GMR-vergadering**  
**14-11-2022**

Aanwezig:

<b>Oudergeleding GMR (OGMR)</b>	<b>Personeelsgeleding GMR (PGMR)</b>
Paul Noom (voorzitter)	Linda Mantel (Secretaris)
José Puiman	Marie-Cécil Ruwiel
Kim Visser	Karin Teunizen
Vacature	Karianne Wever ( <b>afwezig, verlof</b> )
Vacature	Vacature
Vacature	Vacature
Vacature	Vacature

Namens college van bestuur: Brigit Schumacher (voorzitter CvB) en Tijs de Tombe (bestuurssecretaris)

### **1. Opening van de vergadering**

De vergadering wordt om 19.32 uur geopend door de voorzitter

Voorstellen mogelijke nieuwe leden:

#### **Personeel:**

- Britta Mantel (De Spiegel)
- Vera Kok ( Herman Gorterschool) **afwezig i.v.m. griep**
- Nanda Louise (De Delta)

#### **Ouders:**

- Norien Hussain ( De Komeet Braillestraat)
- Nadjia Tromp ( Et Buut)

Karin ( Dynamica NIS) heeft afgezegd, maar is beschikbaar mocht er weer een plek vrij komen.

Mariska (ouder De Komeet Braillestraat). Heeft afgezegd en wil eventueel wel de volgende keer aanschuiven, mocht dit nodig zijn.

Zehra ( ouder De Zoeker) heeft afgezegd. Ik weet niet of ze alleen voor vandaag heeft afgezegd of niet.

Mitch heeft aangegeven te stoppen met de GMR als ouder. Hierdoor moeten we bespreken wie de nieuwe vicevoorzitter gaat worden. Linda zorgt voor een bedankje vanuit de GMR.

Op dit moment hebben we 4 vacatures voor OGMR en 3 vacatures PGMR. Hopelijk horen we aan het einde van de vergadering, of later in de week of alle mogelijk nieuwe leden zitting willen nemen.

### **2. Vaststellen vergadering**

Deze wordt vastgesteld.

- Extra ingebracht punt: Proef met bonus voor Leerkrachten die meer uren willen werken.  
Zaan Primair gaat niet mee doen aan deze proef.
- MR cursus Basis en verdieping  
De GMR leden gaan kijken wat zij interessant vinden als verdiepingscursus.
- Ontbijten/Lunchen op school?  
We willen niet dat kinderen met honger gevoel naar school gaan. Het mag alleen niet ten kosten van de schooltijd. Ontbijt is daarom lastig te regelen. Op school lunchen is daarom makkelijker. Het gaat hier om scholen met een hoge CBS-score. Een aantal scholen van de Zaan primair komen hiervoor in aanmerking. De bestuurssecretaris zal deze lijst doorsturen naar de secretaris van de GMR.

### **3. Mededelingen**

- Definitieve profielschets nieuw lid RvT, zie bijlage.  
Er zijn ongeveer 10 kandidaten. Begin december is de voorselectie. Begin januari zullen de gesprekken plaats vinden.
- Karianne  
Zij is bevallen van een dochter. Linda heeft een bosbloemen en een kaart gestuurd vanuit de GMR.

- Medezeggenschapsreglement en medezeggenschapsstatuut, samen met het bestuurs- en managementstatuut, zal begin volgend jaar worden herzien. Al onze opmerkingen worden dan meegenomen. Daarna komt dit terug bij de GMR.
- Meedenken met Verzuim & Vitaliteit. Karin & Marie-Cécil. Linda geeft dit door aan Tijs.

**4. Beleidsstukken Zaan Primair, vragen voorbereiden en doornemen:**

Zie hieronder bij het volgende punt, inclusief de antwoorden.

**5. Beleidsstukken Zaan Primair, vragen aan het CvB:**

**Draaiboek Covid 19, scenario's 2022-2023**

Blz	Waar gaat het stukje over?	Vraag/opmerking	Antwoord
2	Breng de uitzonderingsgroepen en leerlingen in een kwetsbare positie in beeld. Er staat niets over bijvoorbeeld de meest kwetsbare leerlingen binnen ons onderwijs zoals de SO en SBO scholen.	Waar valt SO en SBO geheel onder de meest kwetsbare? Of niet?	Kwetsbaar op medisch en kwetsbaar op gedrag. Alle scholen mogen zelf bekijken en een lijst aanmaken wie zij onder deze groep vinden vallen. SO En SBO mogen dus zelf bepalen of zij de gehele school als 'kwetsbaar' zien. Let op: zij moeten dit wel van te voren beschrijven.
3	CO2-meters aanwezig (1 per klas)	Is er een reden dat kantoren niet meegenomen worden? Hoe kan het dat in een nieuw gebouw zoals Dynamica de CO2-meters al uitslaan als er drie leerkrachten een overleg hebben in 1 klaslokaal na schooltijd. Is het wel betrouwbaar?	Wettelijk moet elk klaslokaal een CO2-meter hebben. De kantoren vallen niet onder de wettelijk verplichting. Als meters vaak uitslaan, dan moeten scholen dit melden en moeten de CO2 meters nagekeken worden. Wat te doen bij oude gebouwen als de meters uitslaan? Bij oude gebouwen, goed ventileren.
7	Noodopvang leerlingen waarvan minimaal 1 ouder in een cruciaal beroep werken.	Achter deze rij staat geen verantwoordelijke en geen deadline.	Verantwoordelijke: directeur. Wanneer: bij fase 4.
	Kwetsbare groepen: leerlingen & leerkrachten	Hoe doen we dit met kwetsbare ouders? Moet dit opgenomen worden in het schema?	Dit is aan ouders. School is dan niet verplicht om thuisonderwijs aan te bieden.
	Cruciaal beroep	Dit kunnen en mogen wij niet controleren. Hoe gaan we dit doen?	Ouders kunnen zelf melden als ze een cruciaal beroep hebben. Van te voren moet deze lijst gemaakt worden. De verantwoordelijkheid van de invulling is aan de school. Van te voren goed doornemen wanneer wat gedaan moet worden.

**Begroting op hoofdlijnen en meerjarenbegroting**

**Meerjaren begroting**

Blz	Waar gaat het stukje over?	Vraag/opmerking	Antwoord
	<b>Algemene vraag:</b> We hebben nu 2 keer informatie op hoofdlijnen gehad. Kan het CvB aangeven wanneer we meer gedetailleerde informatie krijgen over de begroting?		De GMR heeft met het CvB eerder al afgesproken, dat de GMR de hoofdlijnen alleen krijgt en niet de gehele begroting. Het idee is dat de nieuwe wet de GMR juist meer bevoegdheden geeft. Het is zeker niet de bedoeling dat we als CvB minder rechten aan de GMR willen geven.  Sinds vorig jaar heeft de GMR de bevoegdheid om in te stemmen op hoofdlijnen, mits er nog invloed op uitgeoefend kan worden. Als de versie definitief is en de gehele begroting rond is krijgt de GMR deze nog

			wel in te zien, maar kan de GMR er niet meer op instemmen. Instemmen heeft de GMR al gedaan bij het stuk 'hoofdlijnen'.
7	<b>2.2 Personeel halverwege:</b> Een ander deel van het ondersteunend personeel werkt bij het (5,5% van de totale formatie) of het dienstencentrum (4,3% van de totale formatie).	<b>Opmerking:</b> Deze zin is niet kloppend er mist iets, ik denk het woord Zaan Primair.	Bestuursbureau moet daar staan. Dit zal aangepast worden.
7	<b>2.2.1, loopbaanontwikkeling, onderaan:</b> Voor de onderwijsassistenten die in het speciaal onderwijs werken zal er in 2023 een opleiding starten om door te kunnen groeien naar de functie van leraarondersteuner.	Is dit alleen voor SO of ook voor SBO? En wat willen we hiermee? Leraar ondersteuner heeft als doel dat zij de klas kunnen opvangen als de leerkracht wegvalt. In het SBO snap ik dit, alleen in het SO vind ik het gek. We zetten de leerkrachten met een onderwijsassistent in de groep, omdat wij het belangrijk vinden voor de duidelijkheid, veiligheid en structuur voor de kinderen. Deze extra handen heb je ook echt nodig. Gaan we dan zeggen als de leerkracht wegvalt: dan kan een leraarondersteuner voor doelgroep? Dat lijkt mij een beetje gek. Of gaat het beleid worden 2 leraarondersteuners voor de groep als de leerkracht weg valt?	Dit stukje gaat over loopbaanontwikkeling. Assistenten die ambitie hebben en graag door willen groeien, wil ZP deze loopbaanontwikkeling aanbieden. Je kunt dit traject als tussenstap gebruiken om later door te stromen naar de PABO.  De functie die hier beschreven is, kennen wij alleen in het SO. Vandaar dat SO erbij staat. Het is niet bedoeling dat deze mensen onbevoegd voor een SO klas gezet worden.
9	<b>2.2.2. tweede stukje:</b> er zijn weinig studenten die kiezen voor een stageperiode in het speciaal onderwijs....	Ik denk dat dit ook voor het SBO zo is. Moet dit er niet bij?	Dit moet: gespecialiseerd onderwijs zijn. Daar vallen dan SO en SBO scholen onder. ZP gaat dit aanpassen. Het gaat worden: Gespecialiseerd en speciaal basisonderwijs.
9	We springen van punt 2.2.2. naar 2.2.4. De 2.2.3 mist.		Gaat aangepast worden.

### 7 maanden rapportage

Blz	Waar gaat het stukje over?	Vraag/opmerking	Antwoord
	<b>Algemene vraag:</b> Wat is de status van de 7 maanden prognose, is dit een soort verantwoording achteraf? Gaat iemand daar nog een toelichting op geven? Of is het gewoon ter informatie?		Wettelijk maak je een begroting en aan het einde van het jaar een jaarafrekening en jaarverslag. Zaan Primair wil na 3 en 7 maanden kijken hoe het gaat, wat hebben we uitgegeven, wat is de inschatting van de financiële situatie aan het einde van het jaar. Hiermee doet ZP het volgende: - Wat heb je al gedaan. - Wat heb je nog te doen. - Wat heb je nog nodig? - Gaan we dit halen qua financiën?  Beide rapportages zijn voor Zaan Primair zelf, om goed in te schatten of we op de juiste weg zijn. Om een goed inschatting te kunnen maken en informatief voor de GMR.

13/ 14	In de 2-7 maanden rapportage vroeg ik me af waarom de kosten onder huisvesting voor schoonmaak zoveel lager uitvallen (i.v.m. corona hygiëne) en onder overige de kosten voor communicatie en PR lager uitvallen (i.v.m. arbeidsmarktcommunicatie wat nu juist zo belangrijk is).	Door corona is het budget voor schoonmaak opgehoogd. Het lijkt alsof dit niet is uitgegeven: maar dit komt omdat we nu op verschillende scholen en conciërge/schoonmaker hebben. Deze vallen onder loonkosten i.p.v. onder schoonmaakkosten.  Communicatie PR: gaan we nog uitzoeken. Niet altijd worden deze kosten juist afgeboekt.	
9	<b>3. Ontwikkeling</b> <b>Leerlingaantallen:</b> <i>in het staatje staat BAO, SBO en VSO.</i>	Waar valt SO onder?	VSO had (V)SO moeten zijn. De haakjes zijn per ongeluk weggefallen. Dit gaat ZP aanpassen.

#### Gedragcode

Blz	Waar gaat het stukje over?	Vraag/opmerking	Antwoord
	De GMR heeft aangegeven dat we het stuk vrij negatief vinden. Het komt betuttelend over.		ZP gaat het gehele stuk moderniseren en daarna komt het terug op de agenda.

#### Rapportage DPIA Esis

Blz	Waar gaat het stukje over?	Vraag/opmerking	Antwoord
	Algemene opmerking: Er staat veel in het rood omdat medewerkers op hun eigen pc werken. Dit punt is vorig schooljaar al aangekaart omdat ict middelen per klas berekend worden en niet per leerkracht. Zo houden we het toch zelf in stand?		Het is een onderdeel van de AVG. We moeten onze systemen goed analyseren op risico's. Bij alle keuzes die we maken hangen risico's aan vast.  De opmerking over de device gaat ZP wel meenemen in de keuzes. Iedere leerkracht bijvoorbeeld een laptop is financieel niet haalbaar en ook dit brengt weer bepaalde risico's met zich mee.  Het doel van deze analyse is: kijken wat de risico's zijn en dit in kaart brengen. Het doel is niet om met deze analyse alles op te lossen. Voor alle systemen die gebruikt worden binnen ZP moet een analyse gemaakt worden. ICT gaat samen met het AVG team aan de slag om te bekijken hoe we deze risico's gaan aanpakken.

#### 6. Mededelingen CvB

- Onderwijs alliantie  
De uitnodiging heeft iedereen gekregen en je kunt je hiervoor opgeven. Zie de bijlage.
- Wie wil er mee denken met de gedragscode?  
Britta, Karin en Marie Ceciel. Linda gaat dit doorgeven aan Tijs.

#### 7. Nieuw onderwerp ter bespreking: vrijwillige ouderbijdrage

CvB wil graag met de GMR sparren over de vrijwillige ouderbijdrage.  
Je mag een kind nooit uitsluiten als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. Landelijk zien we dat er minder ouderbijdrage betaald wordt. Er zijn besturen die aangeven dat ze helemaal stoppen met de ouderbijdrage. Hoe ga je dit dan oplossen binnen ZP? Kunnen we uitstapjes vanuit onderwijsgeld betalen? En zo ja wat voor uitstapjes? Dit punt komt op de volgende agenda terug.

#### 8. Besluitvorming

- Draaiboek Covid 19, scenario's 2022-2023 (advies), ons advies hebben wij gegeven.
- Begroting op hoofdlijnen en meerjarenbegroting (instemming) **De GMR geeft instemming**
- Gedragscode, update (instemming). Gaat herschreven worden.
- Rapportage DPIA ESIS (advies), adviezen hebben we meegegeven.

### 9. Notulen 19-09-2022

Er zijn geen vragen en/of opmerkingen over de notulen.

Notulen: goed gekeurd

### 10. Rondvraag

- De stukken die we nu binnen gekregen hebben is dit een gemiddeld aantal, is dit veel of weinig?  
Dit is veel en niet gemiddeld.
- Is het wenselijk dat je zowel in de MR als de GMR zit?  
Dit hoeft niet. Het zijn gescheiden onderdelen.
- Britta, Nanda, Nadja en Norien geven allemaal aan, zitting te willen nemen in de GMR.  
Welkom in de GMR.

De voorzitter sluit de vergadering om: 21.55 uur

Datum	Actiepunten	Wie?
14-11-2022	Agenda en notulen op de website laten plaatsen	Secretaris
14-11-2022	Meedenken Verzuim & Vitaliteit, doorgeven wie mee wil denken	Secretaris
14-11-2022	Planning GMR vergaderingen doorsturen naar de nieuwe leden	Secretaris
14-11-2022	Meedenken gedragscode, doorgeven aan Tijs.	Secretaris
14-11-2022		Secretaris
14-11-2022		Secretaris